

Statut Żłobka „MINILANDIA” w Nysie
Obowiązuje od 1 stycznia 2026r

§ 1

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej treści
2. żłobkiem, którego pełna nazwa brzmi: Katarzyna Włodarkiewicz MINILANDIA w Nysie.
3. Siedziba żłobka znajdują się pod adresem:
ul. Piłsudskiego 27, 48-303 Nysa
4. Właściciel żłobka używa pieczęci o treści:
Katarzyna Włodarkiewicz MINILANDIA 48-303 Nysa, ul. Piłsudskiego 27 NIP:
7532221739, tel. 530 020 571

§ 2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, 952, 1901, 2270)
2. Ustawa z 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2270)
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011 nr 69, poz. 368)
4. Rozporządzenie ministra rodziny, pracy i polityki społecznej z dnia 18 czerwca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz.U. 2019r poz. 1221)
5. Rozporządzenie ministra rodziny, pracy i polityki społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. 2017 poz. 2379).
6. Niniejszego statutu.

§ 3

Właściciel żłobka realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, a w szczególności:

1. troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki,
2. wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych,
3. wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka,

4. zapewnia fachową opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
5. troszczy się o rozwój umysłowy dziecka, rozwijanie myślenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą,
6. kształtuje pierwsze postawy społeczne współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości,
7. rozwija wyobraźnię dzieci, poprzez różne formy działalności plastyczno- technicznej ,
8. udziela dzieciom pomocy psychologiczno –pedagogicznej,
9. tworzy warunki do wczesnej nauki,
10. współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami poprzez pomoc w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej, udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w Żłobku,
11. zapewnienia dzieciom prawidłowe żywienie, przestrzeganie zasad higienicznych.

§ 4

Właściciel żłobka realizuje powyższe cele w ramach następujących obszarów:

1. zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku,
2. rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka,
3. uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu,
4. stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie,
5. rozwijanie wrażliwości moralnej,
6. kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym,
7. rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć,
8. rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej,

§ 5

Personel placówki realizując swoje zadania kieruje się w szczególności:

1. dobrem dziecka,
2. potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
3. koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwoju zainteresowań.

§ 6

1. Żłobek czynny jest w dni robocze w godzinach od 6:30 – 16.30 lecz jeśli nie występuje zapotrzebowanie na wyżej wymienione godziny, czas pracy może być skrócony jak również wydłużony na wniosek nie mniej niż 5 rodziców, nie dłużej niż od godz. 6:30- 17:30
2. Pobyt dziecka w Żłobku nie może być dłuższy niż 10 godzin
3. Rodzic podpisując umowę deklaruje, że pobyt dziecka w placówce będzie wynosił do 10 godzin dziennie.

§ 7

Wszystkie dzieci zapisane do żłobka mogą korzystać z posiłków zapewnionych przez żłobek

§ 8

1. Codzienną organizację pracy Żłobka określa ramowy rozkład dnia ustalony przez właściciela placówki, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.
2. Na podstawie ramowego rozkładu dnia opiekun, któremu powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustala dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci.

§ 9

1. Do realizacji celów statutowych Żłobka placówka posiada:
 - a) sale edukacyjne,
 - b) szatnię dla dzieci,
 - c) pomieszczenie administracyjne - biuro, pomieszczenie gospodarcze,
 - d) kuchnię
 - e) toalety
 - f) sypialnię

§ 10

1. Podstawą zapisania dziecka do Żłobka jest wypełnienie "Karty zgłoszenia dziecka", i złożenie jej w podanym wcześniej przez właściciela w terminie, następnie wpłata stosownego czesnego.
2. Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami tj. rodzicami/ prawnymi opiekunami lub jednym z rodziców dziecka/ prawnym opiekunem a właścicielem Żłobka.
3. Rozwiązanie świadczenia usługi następuje w przypadkach przewidzianych umową.
4. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron, jest jednoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków
5. Przyjęcie dziecka do żłobka może nastąpić w trakcie całego roku kalendarzowego, w miarę wolnych miejsc.
6. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc o kolejności zapisu dziecka decyduje kolejność zapisania w wyznaczonym przez właściciela terminie.

§ 11

1. Przyjęcie dziecka do żłobka poprzedza dwutygodniowy okres adaptacyjny.
2. Właściciel Żłobka zawiera z rodzicami/ opiekunami prawnymi *Umowę przedwstępną na opiekę nad dzieckiem do lat 3*
3. W przypadku trudności dziecka w adaptacji *Umowa przedwstępna na opiekę nad dzieckiem do lat 3* rozwiązuje się automatycznie w ostatnim dniu jej obowiązywania.
4. Po upływie okresu adaptacyjnego Strony podpisują *Umowę na opiekę nad dzieckiem w Żłobku Minilandia w Nysie*
5. Rodzice/Opiekunowie mają prawo do uczestnictwa w zajęciach adaptacyjnych na zasadach nie zaburzających funkcjonowanie żłobka

§ 12

Działalność żłobka finansowana jest z następujących źródeł:

1. opłat wnoszonych przez rodziców dzieci zapisanych,
2. innych źródeł takich jak np., dotacji gminnych, środków unijnych

§ 13

1. Odpłatność za pobyt dziecka w Żłobku składa się z:
 - a) opłaty stałej – nie podlegającej zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w placówce, przeznaczonej na potrzeby związane z funkcjonowaniem żłobka podczas całego pobytu dziecka w placówce (pomoc dydaktyczne, paczki na święta, upominki z okazji Dnia Dziecka, teatrzyki, itp.),

- b) opłaty za wyżywienie - podlegającej zwrotowi w wysokości dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności dziecka w placówce na warunkach określonych w umowie.
- 2. Składniki opłat i ich wysokość ustala rokrocznie właściciel placówki.
- 3. Właściciel żłobka ma prawo, w uzasadnionych przypadkach podnieść czesnego
- 4. W przypadku przyjęcia dziecka do żłobka w połowie miesiąca rodzice/ opiekunowie prawni dziecka uiszczają 50% opłaty stałej oraz pokrywają koszty wyżywienia za dni obecności dziecka w żłobku z uwzględnieniem okresu adaptacyjnego.
- 5. Opłatę stałą oraz opłatę za wyżywienie dziecka należy uiszczać do dnia 5 każdego miesiąca „z góry” na konto bankowe placówki lub gotówką w placówce.

W przypadku nieterminowego uiszczania należności naliczane będą kary umowne za zwłokę w wysokości określonej w umowie.

§ 13a

- 1. Rodzicom przysługuje dofinansowanie obniżenia opłaty rodzica/opiekuna prawnego za pobyt dziecka w żłobku na podstawie Ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic”
- 2. Przez opłatę rodzica za pobyt dziecka w żłobku rozumie się miesięczną opłatę ponoszoną przez rodzica za pobyt dziecka w żłobku z uwzględnieniem przyznanych zniżek. Do opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku nie wlicza się opłaty za wyżywienie.
- 3. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, wynosi 1500 zł miesięcznie, nie więcej jednak niż wysokość opłaty ponoszonej przez rodziców za pobyt dziecka w żłobku.
- 4. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, jest przekazywane na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego żłobek w terminie do 20. dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
- 5. Ustalenie prawa do dofinansowania do pobytu dziecka w żłobku oraz jego wypłata następują na wniosek rodzica.
- 6. Wniosek o ustalenie prawa do dofinansowania, składa się do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- 7. Informacja o uzyskaniu prawa do dofinansowania pobytu dziecka w żłobku przekazywana jest organowi prowadzącemu żłobek i na tej podstawie obniżona zostaje kwota czesnego ponoszonego przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.

§ 14

- 1. Statut obejmuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności żłobka.
- 2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do statutu zostaje on:

- a) zamieszczony na tablicy informacyjnej dla rodziców w szatni placówki
 - b) udostępniany na prośbę zainteresowanych przez właściciela.
3. Regulaminy o charakterze wewnętrznym obowiązujące w placówce nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.
 4. Statut nadaje organ prowadzący.
 5. Zmian w statucie dokonuje organ prowadzący .
 6. Właściciel Żłobka prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
 7. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej regulują odrębne przepisy.
 8. Prowadzenie żłobka ma charakter działalności opiekuńczo –wychowawczej.
 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.